



Entscheidungsprotokoll

Optionen, Annahmen, Entscheidung und Zuständigkeit nachvollziehbar dokumentieren.



SEVAREL ARBEITSMITTEL · AUSGABE 30.09.2026 · PDF / WORD

Arbeitsfassung mit erweitertem Schreibraum. Leere Felder bleiben offen; fehlende Daten oder Freigaben werden nicht ergänzt.

Datum / Version:

Entscheidungsfrage:

Entscheidungsverantwortliche Person:

Beteiligte Rollen:



01 Ausgangslage

Belegte Tatsachen:

Schätzungen:

Offene Fragen:

02 Optionen

Option A:

Option B:

Bestehenden Zustand beibehalten /
verbessern:

03 Bewertung

Kriterien:

Muss-Kriterien:

Kostenannahmen und Laufzeit:

Risiken und Abhängigkeiten:

Mögliche wirtschaftliche Eigeninteressen:



04 Entscheidung

Gewählte Option:

Begründung:

Bewusst akzeptierte Nachteile:

Voraussetzungen vor der Umsetzung:

Wann muss neu entschieden werden?

05 Nächste Schritte

Aufgabe / Person / Termin / Nachweis:

Beratungsergebnis, technische Umsetzung und unabhängige Prüfung werden getrennt beauftragt und nicht miteinander verwechselt.